

Temario

Nombre del curso:

Excel 2013 – Curso para la Certificación Expert

Objetivos:

1. Aprender tareas avanzadas para administrar y compartir Libros.
2. Aprender tareas avanzadas para aplicar formatos condicionales complejos y diseños personalizados.
3. Aprender a crear fórmulas avanzadas para la búsqueda, tratamiento y procesamiento de datos.
4. Aprender a crear gráficas y tablas avanzadas.
5. Aprender a crear y administrar tablas dinámicas.
6. Aprender a manejar datos de forma compleja, mediante el uso de herramientas estadísticas y modelos de optimización.
7. Aprender los fundamentos de la programación en Visual Basic for Applications, y el desarrollo de macros complejas mediante programación.
8. Prepararte para los exámenes 77-427 (*Excel 2013 Expert Part One*) y 77-428 (*Excel 2013 Expert Part Two*) que te acredita como Microsoft Office Expert en Excel, a nivel mundial.

Audiencia

- Este curso es avanzado, y está dirigido a personas que necesitan manejar Microsoft Excel con mayor precisión y eficacia, para manipular datos de forma específica, compleja y dinámica.
- Este curso está dirigido a personas que pretenden presentar los exámenes 77-427 (*Excel 2013 Expert Part One*) y 77-428 (*Excel 2013 Expert Part Two*), que permiten obtener el reconocimiento a nivel mundial como MOS (*Microsoft Office Specialist*) en Excel, a nivel experto.

Duración

- Curso de 18 horas

Materiales *

- Manual por participante
- Cuaderno de ejercicios
- Archivos complementarios para los ejercicios

** Puede ser formato digital o físico.*

Prerrequisitos

- Manejar el ambiente gráfico Windows.
- Tener instalado Microsoft Excel 2013, Professional Edition, en español.
- Tener conocimientos básicos – intermedios de Excel 2013.
- Tener acceso a Internet (recomendable).
- Tener instalado el Acrobat Reader, o un navegador que permita la lectura de archivos en formato PDF.

Contenido

1: Administrar y compartir Libros

Administración de múltiples Libros

Creación y uso de plantillas

Control de versiones

Copia de elementos entre libros

Vínculos entre libros

Enlazado a datos externos

Revisión de Libros

Seguimiento de cambios

Protección de Libros

Administración de cambios

Gestión de cambios

Gestión de comentarios

2: *Uso de formatos y estilos personalizados*

Formatos personalizados

Creación de formatos personalizados

Especificando series de Autollenado

Formato y filtrado condicional

Uso de formatos condicionales personalizados

Uso de funciones para el formato de celdas

Creación de filtros avanzados

Administración de reglas de formato condicional

Estilos personalizados

Creación de estilos personalizados

Aplicación de estilos personalizados

Creación de Temas personalizados

Creación y uso de campos

Opciones de internacionalización

Modificando Hojas para accesibilidad

Despliegado de información en múltiples formatos internacionales

3: *Creación de fórmulas avanzadas*

Lógica condicional

Uso de funciones anidadas

Uso de SI(), Y(), y O()

Uso de funciones de rango condicionales

Funciones avanzadas para la gestión de datos

Uso de BUSCARV(), BUSCARH()

Uso de BUSCAR()

Uso de COINCIDIR()

Uso de TRASPOSE()

Uso de funciones financieras

Funciones avanzadas para el manejo de fecha

Uso de AHORA() y HOY()

Uso de funciones para serializar fechas y horas

Manejo de escenarios

Herramientas de análisis What If?

Creación y uso de escenarios

Consolidación de datos

4: Creación de gráficas y tablas avanzadas

- Elementos avanzado de gráficos
- Agregando líneas de tendencia
- Creando gráficos de doble eje
- Creando plantillas de gráficos
- Tablas dinámicas (Pivot Tables)
- Creación y uso de tablas dinámicas
- Uso de Slicers y Timelines
- Uso de Sparklines
- Uso de Power Pivot
- Gráficas dinámicas (Pivot Charts)
- Creación y uso de gráficos dinámicos
- Aplicación de estilos a las gráficas dinámicas

5: Gestión avanzada de datos

- Manejo de formularios
- Uso de formularios
- Búsqueda de datos
- Agregado y eliminación de datos
- Criterios de validación
- Especificando criterios de validación
- Revisión de datos erróneos
- Fuentes de datos
- Importando y exportando datos
- Importando y publicando en la Web
- Mapeo y consumo de datos XML
- Análisis estadístico
- Mejores prácticas de pruebas estadísticas
- Habilitando Analysis Toolpack
- Estadística descriptiva de un conjunto de datos
- Determinando el coeficiente de correlación
- Análisis de varianza de un factor
- Generación de Histograma

6: Modelos de optimización con Solver

- Diseño de modelo de optimización
- Definición de objetivos
- Parámetros y restricciones
- Lógica de la programación lineal
- Uso de Solver
- Especificación de variable objetivo
- Especificación de restricciones
- Ejecución del modelo

7: Desarrollo de Macros

- Administración de Macros
- Crear Macros
- Editar Macros
- Eliminar Macros
- Asignar Macros a Controles
- Desarrollo de Macros
- Visual Basic for Applications
- Declaración de variables
- Procedimientos
- Modelo de objetos de Excel
- Selección de Celdas y Rangos
- Especificación de Fórmulas
- Procesos iterativos y lógica condicional